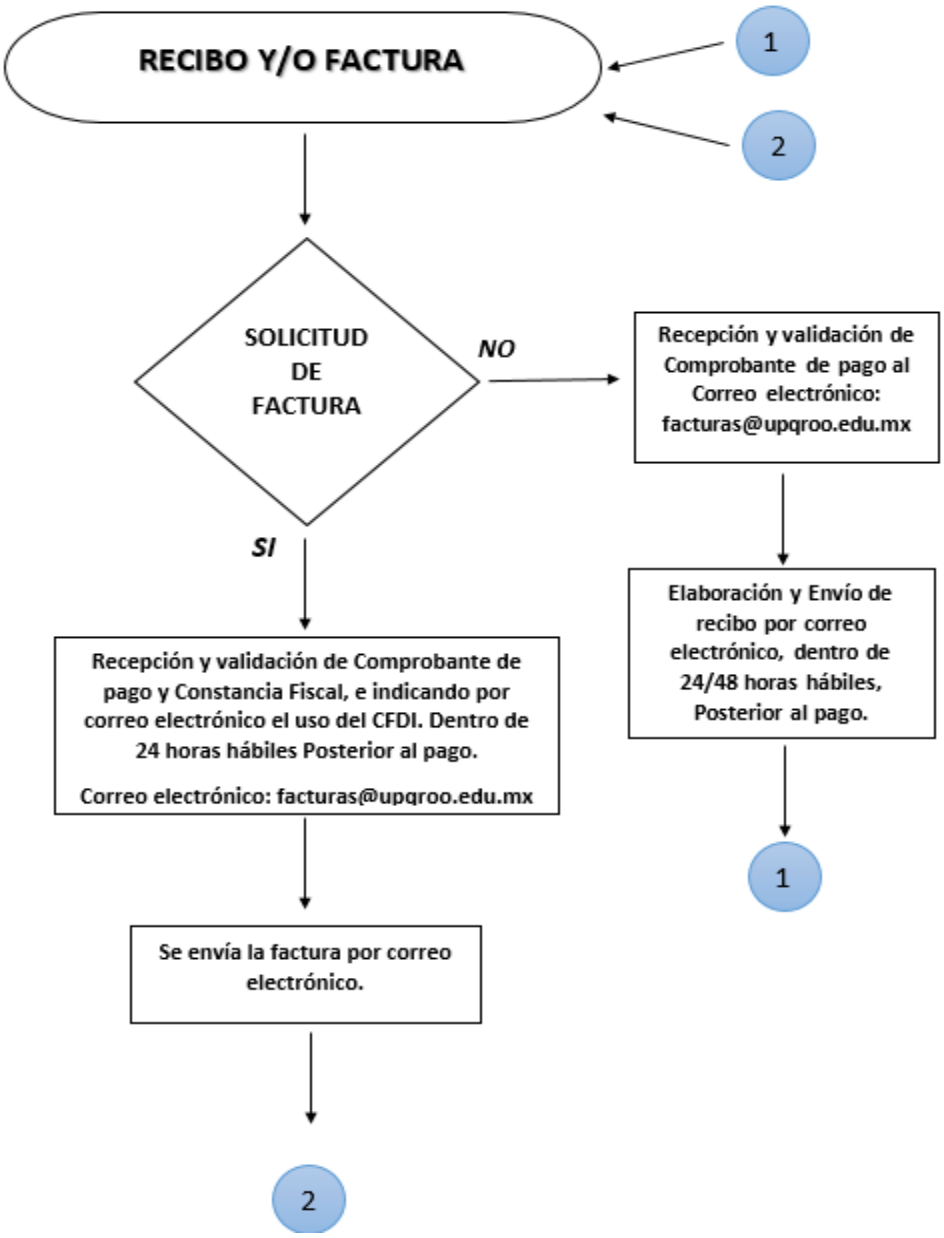
RECIBO Y/O FACTURA
1
2
SOLICITUD DE FACTURA
NO
Recepción y validación de Comprobante de pago al Correo electrónico: facturas@upqroo.edu.mx
Elaboración y Envío de recibo por correo electrónico, dentro de 24/48 horas hábiles, Posterior al pago.
1
SI
Recepción y validación de Comprobante de pago y Constancia Fiscal, e indicando por correo electrónico el uso del CFDI. Dentro de 24 horas hábiles Posterior al pago.
Correo electrónico: facturas@upqroo.edu.mx
Se envía la factura por correo electrónico.
2